



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ อบ ๘๔๘๐๑/ ๔๕๐ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

เรื่องเดิม ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นการประเมินโดยนำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง บัดนี้สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้วและได้รายงานผลคะแนนดังกล่าวต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประกาศผลคะแนนประเมินดังกล่าวต่อสาธารณะเพื่อให้องค์กรส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการประเมินรับทราบและนำคะแนนไปปรับปรุง พัฒนาระดับ ตลอดจนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อพิจารณา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง จึงรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการประเมิน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๘๙.๙๓ คะแนนระดับ A

รายละเอียดผลการประเมิน

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๐.๑๑
๒	การใช้งบประมาณ	IIT	๘๕.๔๘
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๘๗.๙๕
๔	การใช้อำนาจ	IIT	๘๙.๘๗
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๔.๒๙
๖	การป้องกันการทุจริต	OIT	๑๐๐.๐๐
๗	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	๘๕.๔๓

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๘๕.๑๖
๙	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๘๙.๕๖
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	๘๖.๙๖

ข้อเสนอแนะ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

"ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคะแนนรวม ๘๙.๙๓ อยู่ในระดับ A มีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๙.๙๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียด ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีที่มีการประเมิน
- แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่มีการประเมิน
- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด
- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวปิยะพร ปัสสา)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) 
(นางสุพักตร์ เงินอนันต์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทวณ

- ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) 
(นางสุดาวรรณ เรืองอร่าม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

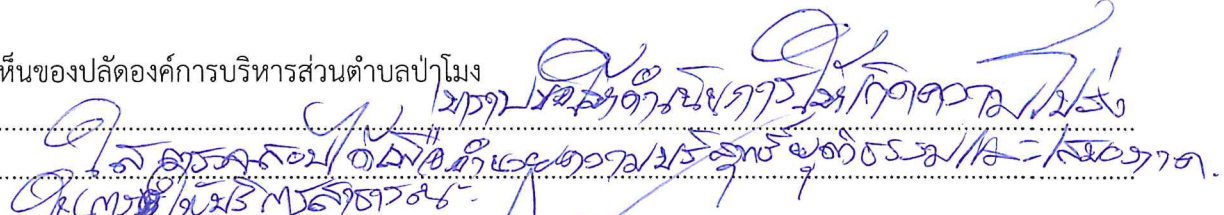
ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

- ทวิ

(ลงชื่อ) 
(นายลอร่า สาระพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง



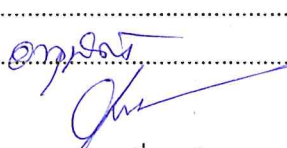
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

(ลงชื่อ)

(นายประสาธ อุดมญาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง



(ลงชื่อ)

(นายแก้ว ยิ่งวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมก
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังในหน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลกาประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๓) ประกอบด้วยข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลป่าโมง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลป่าโมง

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าวถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐในปีพ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยการบริหารส่วนตำบลป่าโมงจึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๒) ประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง (ข้อมูลจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๔)

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีค่าคะแนน ๘๙.๙๓ คะแนน ระดับ A มีรายละเอียดดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๐.๑๑
๒	การใช้งบประมาณ	IIT	๘๕.๔๘
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๘๗.๙๕
๔	การใช้อำนาจ	IIT	๙๘.๘๗
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๔.๒๙
๖	การป้องกันการทุจริต	OIT	๑๐๐.๐๐
๗	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	๘๕.๔๓

๓.วิเคราะห์ผลการประเมิน

๓.๑ ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ ขึ้นไป) ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๐.๑๑
๒	การใช้อำนาจ	IIT	๘๙.๘๗
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๘๗.๙๕
๔	การใช้งบประมาณ	IIT	๘๕.๔๘
๕	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	๘๖.๙๖
๖	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	๘๕.๔๓
๗	คุณภาพหารดำเนินงาน	EIT	๘๕.๑๖
๘	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๘๙.๕๖
๙	การป้องกันการทุจริต	OIT	๑๐๐.๐๐

๓.๒ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๕๐ ขึ้นไป) ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๑	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๔.๒๙

๓.๓ ประเด็นจุดอ่อน ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)

ที่	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนน
๑	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๘๔.๒๙

เมื่อพิจารณาพบว่าตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน = ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน = ๙๐.๑๑ และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๘๔.๒๙ จากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่า

จุดแข็ง ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงคือ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อ

เปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

จุดอ่อน ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงคือ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ซึ่งผลการประเมินในหัวข้อประเมินที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ค่าคะแนน ๘๔.๒๙ ข้อที่ไม่ได้คะแนน ดังนี้

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้าง	ไม่พบข้อมูลโครงสร้างลักษณะแผนผัง ตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น	๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
<u>ข่าวประชาสัมพันธ์</u>			
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐
๐๘	Q&A		๑๐๐.๐๐
๐๙	Social Network		๑๐๐.๐๐
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>การปฏิบัติงาน</u>			
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐.๐๐
<u>การให้บริการ</u>			
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๗	E-Service	ไม่นับ เป็น E-Service ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต/ ระบบรับความคิดเห็น/ ระบบ Q&A	๐.๐๐
<u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณ</u>			
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
020	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</u>			
021	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
022	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ไม่พบประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๐.๐๐
023	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ไม่พบหรือไม่ได้จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุโดยทำการแยกเป็นรายเดือน	๐.๐๐
02๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</u>			
02๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
02๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
02๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
02๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องการทุจริต</u>			
02๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</u>			

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐.๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐
<u>เจตจำนงสุจริต</u>			
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
<u>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</u>			
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		๑๐๐.๐๐
<u>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</u>			
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		๑๐๐.๐๐
<u>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</u>			
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
<u>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</u>			
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

๔. ข้อเสนอแนะจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ข้อเสนอแนะ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะดังนี้หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๙.๙๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีที่มีการประเมิน
- แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่มีการประเมิน
- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด
- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๕. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการที่ ๑ การป้องกันการทุจริตผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางปฏิบัติ

๑. ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติงาน
๒. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี
๓. แต่งตั้งตัวแทนชุมชนร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้ซื้อเพราะว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ เช่น ญาติ พี่น้อง หรือ เพื่อน
๕. ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่
๖. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบนการใช้ข้อมูลลับทางราชการการดำเนินการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างการรับของขวัญหรืออื่นๆ

ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ
๒. วิเคราะห์ผลการประเมินความเสี่ยงแล้วจะจำเป็นต้องการการทุจริตประจำปี
๓. ประกาศเจตจำนงในการบริหารนั้นพร้อมทั้งปฏิญาณตน
๔. จะทำแบบทดสอบเจ้าหน้าที่ที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับการซื้อการจ้าง
๕. จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

การกำกับติดตาม

๑. รายงานผลการดำเนินงานรวมทุกเดือนและ ๑๒ เดือน

มาตรการที่ ๒ การใช้อำนาจ

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาไว้อย่างชัดเจน
๒. จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรมทราบโดยทั่วกัน
๓. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและทราบโดยทั่วกัน
๔. จัดทำประกาศการบรรจุและแต่งตั้ง โอน ย้าย ไว้โดยเปิดเผย

ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ

๑. สรรวจบุคลากรผู้คัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม
๒. แจ้งประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่เพื่อรับทราบหลักเกณฑ์การประเมินและการทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ

การกำกับติดตาม

๑. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติในแต่ละรอบการประเมินในแต่ละครั้ง

๒.บันทึกรายงานการบรรจุแต่งตั้งการโอนงานในแต่ละครั้ง

-๙-

มาตรการที่ ๓ ประสิทธิภาพการสื่อสารการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

แนวทางปฏิบัติ

๑.จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ เปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะชนตามเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางอื่นตามความเหมาะสมเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบสืบค้นข้อมูลได้ง่ายสะดวกและรวดเร็ว

๒.เพิ่มเติมข้อมูลในเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ในหัวข้อข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลผู้บริหารทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำให้ครบถ้วน ข้อมูลการติดต่อ เพิ่มข้อมูลอีเมล

๓.เผยแพร่แผนการดำเนินงานประจำปี จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี และใน รอบ ๖ เดือน

๔.จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งรายงานผลการใช้ งบประมาณประปี และรอบ ๖ เดือน

๕.จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เฉพาะเรื่องการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งช่องทางการร้องเรียนโดยเฉพาะเจาะจงเรื่องการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ

๑.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อดูแลการเผยแพร่ข้อมูลที่ หลากหลายและจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตเช่นสายด่วนหรือ ช่องทางอื่นๆตามความเหมาะสมทั้งควายติดตามตรวจสอบสถานะของข้อมูล ข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

การกำกับติดตาม

๑.รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการทุก ๓ เดือน

ภาคผนวก