



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ที่ ๓๔/๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๓๖ วรรคสี่, ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง (๒), ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ แห่งจึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามผนวก ก. และมอบหมายให้รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ดังนี้

นายลอร่า สารพัฒน์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๐๓-๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตามผนวก ข และรับผิดชอบบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาตามท้ายผนวก ก. อนึ่ง ภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นใด ที่กำหนดการรักษาราชการแทน ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นไว้ คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายประสาธ อุดมญาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ที่ ๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒
งานที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑. งานกฎหมายและคดี
- ๑.๒. งานกิจการสภา
- ๑.๓. งานงบประมาณ
- ๑.๔. งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๕. งานงบประมาณ
- ๑.๖. งานนโยบายและแผน
- ๑.๗. งานสวัสดิการและสังคม
- ๑.๘. งานบริหารงานบุคคล

๒. กองช่าง

- ๒.๑. งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- ๒.๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๒.๓. งานผังเมือง
- ๒.๔. งานสาธารณูปโภค

๓. งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี บัญญัติไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นายลอรราช สารพัฒน์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบในการตรวจสอบ กลั่นกรอง เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาทุกกรณี ดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานปลัด อบต.

- ๑.๑. งานกฎหมายและคดี
- ๑.๒. งานกิจการสภา
- ๑.๓. งานงบประมาณ
- ๑.๔. งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๕. งานงบประมาณ
- ๑.๖. งานนโยบายและแผน
- ๑.๗. งานสวัสดิการและสังคม
- ๑.๘. งานบริหารงานบุคคล

๒. กองคลัง

- ๒.๑. งานการเงิน
- ๒.๒. งานบัญชี
- ๒.๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- ๒.๔. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๓. กองช่าง

- ๓.๑. งานก่อสร้างและบูรณะถนน

/๓.๒.งานออกแบบและควบคุมอาคาร ...

๓.๒.งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๓.๓.งานผังเมือง

๓.๔.งานสาธารณสุขโรค

๔. กองการศึกษา

๔.๑. งานบริหารงานทั่วไป

๔.๒. งานจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๓. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายประสัท อุดมญาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ที่ ๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

ข้าพเจ้า นายประสาธ อุดมญาติ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) ขอมอบหมายหน้าที่ให้ นายลอรราช สารพัฒน์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ดัน) เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบงานในการตรวจสอบ กลั่นกรอง พิจารณาการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือการดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

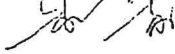
๑. กองคลัง


- ๒.๑. งานการเงิน
- ๒.๒. งานบัญชี
- ๒.๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- ๒.๔. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๒. กองการศึกษา

- ๒.๑. งานบริหารงานทั่วไป
- ๒.๒. งานจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒.๓. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการ

ทั้งนี้ ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ การพิจารณาการสั่งการต่างๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

(ลงชื่อ)  ผู้รับมอบอำนาจ
(นายลอรราช สารพัฒน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)  ผู้มอบอำนาจ
(นายประสาธ อุดมญาติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒